

पत्र

क्रमांक/करमणूक कर/आरआर/१७८/०८
जिल्हाधिकारी कार्यालय,(क.क.शाखा)
सोलापूर : दिनांक - ०४ /०४/२००८ .

प्रति,
मा.जिल्हाधिकारी ,सो
(जिल्हा अभिलेख कक्ष) सोलापूर

विषय :- केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम
२००५ मधील कलम ४(१)(अ) नुसार १७ बाबीवरील
माहिती प्रसिध्द करणे बाबत.

संदर्भ:- १) आपले कडील पत्र क्रमांक-साशा/माहिती /आरआर/८ /०८
दिनांक १४/०१/२००८ .
२) आपले कडील अ.शा.पत्र . क्रमांक-साशा/जिअक/माहिती
/आरआर/५९/
दिनांक २८/०३/२००८ .

उपरोक्त विषयास अनुसरून शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम
२००५ मधील सन २००७ अखेरची माहिती कलम ४ (१)(ब) नुसार या शाखेकडील १७
बाबीवरील अदयावत माहिती तयार केली असून सदरचे प्रपत्रे या सोबत जोडून सादर केली
आहे.

करमणूक कर
अधिकारी
सोलापूर

कलम ४ (१)(b)(i)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील.

| | | |
|----|--|--|
| १ | कार्यालयाचे नांव | जिल्हाधिकारी कार्यालय, सोलापूर (करमणूक कर शाखा) |
| २ | पत्ता | जिल्हाधिकारी कार्यालय, सोलापूर |
| ३ | कार्यालय प्रमुख | श्री.सिध्दाराम सालीमठ, निवासी उप जिल्हाधिकारी, सोलापूर |
| ४ | शासकीय विभागाचे नांव | महसुल विभाग, |
| ५ | कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनिस्त | महसुल व वन विभाग, कार्यक्षेत्र - सोलापूर जिल्हा भौगोलिक- सोलापूर, कार्यानुरूप- - |
| ६ | विशिष्ट कार्ये | करमणूक कर वसुली |
| ७ | विभागाचे ध्येय / धोरण | करमणूक कर वसुली |
| ८ | धोरण | करमणूक कर वसुली |
| ९ | सर्व संबधीत कर्मचारी | करमणूक कराची वसुली |
| १० | कार्यालयीन कामकाज / कार्य | करमणूक कर वसुली |
| ११ | कामाचे विस्तृत स्वरूप | चित्रपटगृहे ,व्हीडीओ ,व्हीडीओखेळगृहे ,केबल आयोजक यांखेकडून करमणूक शुल्क वसुली व नियंत्रण ठेवणे . |
| १२ | मालमत्तेचा तपशील / इमारत व जागेचा तपशील | शासकीय इमारत |
| १३ | उपलब्ध सेवा | उपलब्ध कागदपत्रे |
| १४ | संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्थरावरचे तपशील | - |
| १५ | कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा | २७३१०२०/ २७३१०२१/ २७३१०२२ विस्तार - २३०, सकाळी - १०-०० ते सायं.-५-४५ |
| १६ | साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेला | निरंक |

| | |
|------|--|
| वेळा | |
|------|--|

कलम ४ (१)(b)(ii) नमुना - (अ)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपाशील.

अ

| अ. क्रं. | पदनाम | अधिकार / आर्थिक | कोणत्या कायद्या/ नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|----------|-------------------|-----------------|--|----------|
| १ | करमणूक कर अधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |

ब

| अ. क्रं. | पदनाम | अधिकार - प्रशासकीय | कोणत्या कायद्या/ नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|----------|------------------|--|---|----------|
| १ | जिल्हादंडाधिकारी | १) स्थाई व अस्थाई चित्रपटगृहाला परवानगी देणे. २) व्हीडीओ गृहाला परवानगी देणे. ३) व्हीडीओ खेळगृहाला परवानगी देणे. | १) महाराष्ट्र चित्रपटगृहे (विनियम) नियम, १९६६ चा नियम १०१ प्रमाणे २) मुंबई करमणूक शुल्क नियम १९५८ ३) गृह विभाग (विशेष) क्रमांक बी.सी.आर / ५३८५/विशा ५ दिनांक १४/५/१९८५ १) महाराष्ट्र चित्रपटगृहे (विनियम) नियम, १९६६ चा नियम २४-इ प्रमाणे २) महाराष्ट्र सिनेमा (विनियमन) सुधारणा १९८५ १) सार्वजनीक मनोरंजनाच्या जागासाठी व तमाशा या सहीत | - |

| | | | | |
|---|------------------|--|--|---|
| | | <p>४) ऑर्केस्ट्रा परवाना देण.</p> | <p>सार्वजनीक मनोरंजनाच्या कार्यक्रमास परवाना देणे व त्यावर नियंत्रण ठेवणे या बाबत नियम १९६० मधील नियम २२२,२२४ व मुंबई पोलीस कायदा १९५१ मधील कलम १६२ (२) अनुसार</p> <p>१) सार्वजनीक मनोरंजनाच्या जागासाठी व तमाशा या सहीत सार्वजनीक मनोरंजनाच्या कार्यक्रमास परवाना देणे व त्यावर नियंत्रण ठेवणे या बाबत नियम १९६० मधील नियम २२२,२२४ व मुंबई पोलीस कायदा १९५१ मधील कलम १६२ (२) अनुसार</p> | |
| | | <p>४) करमणूक केंद्राचा साधन निहाय केंद्राना ४(२) ब परवाना देणे, चित्रपटगृहे, व्हीडीओ प्रदर्शन, व्हीडीओ खेळगृहे , केबल दुरचित्रवाणी ,जलक्रिडा, मनोरंजन नगरी व लाईव्ह शो प्रदर्शन :</p> <p>४) केबल दुरचित्रवाणी धारकावर दंडाची आकारणी करणे.</p> <p>करमणूक केंद्रांच्या तपासण्या करणे</p> | <p>१) मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ चे कलम ४ (२) ब प्रमाणे</p> <p>१) केबल टेलीव्हिजन नेटवर्क (विनियमन) अधिनियम, १९९४ मधील कलम ११ (१) व १९ नुसार प्राधिकृत अधिकारी</p> | |
| २ | अपर जिल्हाधिकारी | <p>१) केबल दुरचित्रवाणी व्यवसायासाठी नोंदणी प्रमाणपत्र व कलम ४(२) ब परवाने</p> | <p>१) मुंबई करमणूक शुल्क (सुधारणा) अधिनियम १९२३ व दिनांक २.५.१९९८ च्या अध्यादेश व शासन परिपत्रक क्रमांक-ईएनटी.१०९८/प्र - क्र/१९३-टी-१</p> <p>२) मुंबई करमणूक कर अधिनियम,</p> | - |

| | | | | |
|---|-----------------------|---|--|---|
| | | २) तडजोडीची नोटीस देणे तसेच दंडात्मक कारवाई करणे. | १९२३ चे कलम ९ (अ) व (ब) | |
| ३ | करमणूक कर अधिकारी | करमणूक केद्रांच्या तपासण्या करणे | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ चे कलम ८ (२) | - |
| ४ | सहा.करमणूक कर अधिकारी | करमणूक केद्रांच्या तपासण्या करणे | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ चे कलम ८ (२) | - |
| ५ | करमणूक कर निरीक्षक | करमणूक केद्रांच्या तपासण्या करणे | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ चे कलम ८ (२) | - |

क

| अ. क्रं. | पदनाम | अधिकार - फौजदारी | कोणत्या कायद्या/ नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|----------|-------------------|------------------|--|----------|
| १ | करमणूक कर अधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |

ड

| अ. क्रं. | पदनाम | अधिकार - अर्धन्यायीक | कोणत्या कायद्या/ नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|----------|-----------------------|----------------------|--|----------|
| १ | जिल्हाधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |
| २ | अपर जिल्हाधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |
| ३ | करमणूक कर अधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |
| ४ | सहा.करमणूक कर अधिकारी | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(b)(ii) नमुना - (ब)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपाशील.

| अ.क्र. | पदनाम | कर्तव्ये | कोणत्या कायद्या/ नियम / शासन निर्णय / परिपत्रकानुसार | अभिप्राय |
|--------|-------------------------|---|---|----------|
| १ | करमणूक कर अधिकारी | शासनाने ठरवून दिलेल्या उद्दिष्टाप्रमाणे करमणूक कराची वसुली होणेसाठी नेमलेल्या कर्मचा-याचा कामाचे परिवेक्षण करणे. सदर कर्मचा-या कडून करमणूक कर वसुलीचे उद्दिष्ट पूर्ण करून घेणे. करमणूक कर वसुलीचा मासिक प्रगती अहवाल शासनास / आयुक्तास पाठविणे. चित्रपटगृहे, व्हीडीओगृहाची अचानक तपासणी करणे. ठरवून दिल्याप्रमाणे अभिलेख ठेवणे. मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ मध्ये सुधारणा होऊन मुंबई करमणूक कर (सुधारणा) अध्यादेश १९९२ अन्वये केलेल्या तरतुदी नुसार डिश अन्टेना / केबल टिव्ही / पूलपार्लर आयोजकाकडून देय होणारा करमणूक कर / अधिभार नियमित पणे वसूल होतो अगर कसे हे पाहणे. अनधिकृत केबल आयोजकांचा शोध घेवून कारवाई करणे. | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ नुसार व शासन महसूल व वन विभाग यांचे कडील निर्णय क्रमांक- ईएनटी/१००५/प्रक्र/५०/ट १-१, दिनांक २१ मार्च २००५ | निरंक |
| २ | सहा.करमणूक कर अधिकारी | चित्रपटगृहे, व्हीडीओगृहाची अचानक तपासणी करणे. | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ नुसार | |
| ३ | करमणूक कर निरीक्षक - १२ | चित्रपटगृहे, व्हीडीओगृहाची अचानक तपासणी करणे, तिकीटे मंजूर करणे, लेखे तपासणे, आठवडा/ मासिक करमणूक कर वसुलीची पत्रके | | |

| | | | | |
|---|-----------|---|--|--|
| | | <p>सादर करणे , चित्रपटगृहे / व्हीडीओगृहे यानी विहीत मुदतीत करमणूक कर भरला नाही तर सदर बाब वरिष्ठाचे नजरेस आणून देणे व दंड व्याजाची आकारणी करणे. डिश अन्टेना / केबल आयोजकाकडुन व पूलपार्लर आयोजकाकडुन करमणूक कर वसुल करणे केबल आयोजकाकडे असलेल्या जोडणी संख्येतवाढ होण्यासाठी सर्व्हेक्षण करणे. डिश अन्टेना/ केबल आयोजकाकडुन करमणूक कराबाबत आवश्यकती माहिती तयार करुन घेणे. तसेच केबल / पूलपार्लर आयोजकानी विहीत मुदतीत शासनास करमणूक कर न भरल्यास सदर बाब कार्यालयास कळविणे व वरिष्ठ अधिकारी सांगतील ती इतर कामे करणे .</p> | | |
| ४ | अ.का | कार्यालयातील सर्व कामे | | |
| ५ | लिपीक | कार्यालयातील सर्व कामे | | |
| ६ | वाहन चालक | कार्यालयाचे वाहन चालविणे | | |
| ८ | शिपाई | कार्यालय उघडणे ,साफ सफाई करणे , टपाल वाटप करणे . | | |

कलम ४ (१)(b)(iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन
(कामाचा प्रकार नांव)

- १) कामाचे स्वरूप -
- २) संबधीत तरतुद -
- ३) अधिनियमाचे नांव -
- ४) नियम - ५) शासन निर्णय -
- ६) परिपत्रके -
- ७) कार्यालयीन आदेश

| अ.क्रं. | कामाचे स्वरूप | कालावधी दिवस | कामासाठी जबाबदार अधिकारी | अभिप्राय |
|---------|---------------|--------------|--------------------------|----------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(बी)(४) नमुना - (अ)
नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

| अ.क्रं. | काम / कार्य | कामाचे प्रमाण | आर्थिक लक्ष | अभिप्राय |
|---------|-----------------|----------------------|---|--|
| १ | करमणूक कर वसुली | शासन निर्णया प्रमाणे | उद्दिष्ट - ५९०.०० लाख (सन२००७-२००८) | शासनाने दिलेल्या इष्टांकपूर्ती साठी वसुली करणे |

कलम ४ (१)(बी)(४) नमुना - (ब)

कामाची कालमर्यादा ----- काम पूर्ण होणेसाठी.

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

| अ. क्रं. | काम / कार्य | दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी | जबाबदार अधिकारी | तक्रार निवारण अधिकारी |
|----------|---|-----------------------------|-----------------|-----------------------|
| १ | चित्रपट प्रदर्शन केंद्र परवाना ई व फ व ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |
| २ | चित्रपट प्रदर्शन केंद्र परवाना ई व फ व ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |
| ३ | केबल नोंदणी प्रमाणपत्र ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |
| ४ | जलक्रिडा / मनोरंजन नगरी ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |
| ५ | व्हिडीओ खेळगृहे ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |
| ६ | पूलपार्लर | ३० दिवस | जिल्हाधिकारी | विभागीय आयुक्त |

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| ४ (२)ब परवाना / नुतनीकरण | | | |
|--------------------------|--|--|--|

कलम ४ (१)(बी)(५) नमुना - (अ)

करमणूक कर विषयक कामाशी संबधीत नियम / अधिनियम

| अ.क्रं. | सुचना पत्रकानुसार दिलेले विषय | नियम क्रमांक व वर्ष | अभिप्राय (असल्यास) |
|---------|--|-------------------------------|--|
| १ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ मधील कलम ८ (२) नुसार करमणूक केंद्रांच्या करावयाच्या तपासण्या | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ | करमणूक केंद्रांच्या तपासणी करणेबाबत करमणूक कर अधिकारी / सहा.करमणूक कर अधिकारी / करमणूक कर निरीक्षक याना असलेले अधिकार. |

कलम ४ (१)(बी)(५) नमुना - (ब)

करमणूक कर कामाशी संबधीत शासन निर्णय

| अ.क्रं. | शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय | शासन निर्णय क्रमांक व दिनांक | अभिप्राय (असल्यास) |
|---------|---|--|---|
| १ | मुंबई करमणूक कर (दुसरी) सुधारणा अधिनियम, २००३ | क्रमांक- ईएनटी/५३०१/प्रक्र/२१०/ टी-१, दिनांक ८ एप्रिल २००४ | करमणूक करामध्ये १०% कपात व करमणूक कर कायद्या बाबत सुधारणा |
| २ | मुंबई करमणूक कर (सुधारणा) अध्यादेश २००१ अंमलबजावणी संबधी प्रशासकीय आदेश | क्रमांक- ईएनटी/१०९९/प्रक्र/७६/ टी-१, दिनांक २० सप्टेंबर २००१ | बहुविध चित्रपटगृहे संकुलला करमणूक शुल्क माफी व इतर |

कलम ४ (१)(बी)(५) नमुना - (क)
करमणूक कर कामाशी संबंधीत परिपत्रके

| अ.क्रं. | शासन परिपत्रकानुसार दिलेले विषय | परिपत्रक क्रमांक व दिनांक | अभिप्राय (असल्यास) |
|---------|--|--|--|
| १ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम, १९२३ कलम ९ (अ) खाली ठरविलेल्या तडजोडीच्या रक्कमेची वसुली. | क्रमांक- ईएनटी/१०८०/१०२ २/ तप -१, दिनांक ११ सप्टेंबर १९८५ | करमणूक कर अधिनियम , १९२३ मधील कलम ९ (अ) खालील करमणूक कराची तडजोडीची रक्कम वसुल करणे |
| २ | मुंबई करमणूक कर (सुधारणा) अध्यादेश, १९९८ | क्रमांक- ईएनटी/१०९८/प्रक्र/ १९३/ टी-१, दिनांक १२ मे १९९८ | चित्रपटगृहाकडील सेवाशुल्काची रक्कम दोन वित्तीय वर्षात संचित ठेवण्यास मुबा देण्यात आली. जल क्रिडावर १०% दराने सुधारीत करमणूक शुल्काची आकारणी व केबल दुरचित्रवाणीवरील अध्यादेश काढण्यात आला. |

कलम ४ (१)(बी)(५) नमुना - (ड)
करमणूक कर कामाशी संबंधित कार्यालयीन आदेश/धोरनात्मक परिपत्रके

| अ.क्रं. | विषय | क्रमांक व दिनांक | अभिप्राय (असल्यास) |
|---------|-------|------------------|--------------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(बी)(५) नमुना - (ड)
जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेमध्ये उपलब्ध दस्तऐवजाची यादी

दस्तऐवजाचा विषय

| अ.क्रं. | दस्तऐवजाचा प्रकार | विषय | संबंधित व्यक्ति पदनाम | व्यक्तिचे ठिकाण (उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध नसल्यास) |
|---------|-------------------|-------------------------|---|---|
| १ | परवाना | केबल | सदरची माहिती कलम (१) ब () मध्ये समाविष्ट आहे | |
| २ | परवाना | चित्रपटगृहे | | |
| ३ | परवाना | व्हिडीओ प्रदर्शन केंद्र | | |

कलम ४ (१)(अ) (६)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेमधील दस्तऐवजाची वर्गवारी

| अ.क्रं. | विषय | दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती / मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इत्यादी | प्रमुख बाबीचा तपशीलवार | सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी |
|---------|-------------------------|---|------------------------|----------------------------|
| १ | केबल | परवाना नोंद वही / नस्ती | नोंद वही प्रमाणे | विषयावर अवलंबून |
| २ | चित्रपटगृहे | परवाना नोंद वही / नस्ती | नोंद वही प्रमाणे | विषयावर अवलंबून |
| ३ | व्हिडीओ प्रदर्शन केंद्र | परवाना नोंद वही / नस्ती | नोंद वही प्रमाणे | विषयावर अवलंबून |

कलम ४ (१)(ब) (७)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेच्या परिणामकारक कामासाठी जन सामान्यांशी सल्लामसलत करण्याची व्यवस्था

| अ.क्रं. | सल्लामसलतीचा विषय | कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन | कोणत्या अधिनियम /नियम /परिपत्रकाद्वारे | पुनरावृत्तिकाल |
|---------|-------------------|------------------------------|--|----------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (८) नमुना (अ)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे

| अ.क्र. | समितीचे नांव | समितीचे सदस्य | समितीचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध) |
|--------|--------------|---------------|------------------|------------------------|---|-------------------------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (८) नमुना (ब)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे

| अ.क्र. | अधिसभेचे नांव | सभेचे सदस्य | सभेचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध) |
|--------|---------------|-------------|----------------|------------------------|---|-------------------------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (८) नमुना (क)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेच्या परिषदांची यादी प्रकाशीत करणे

| अ.क्र. | परिषदेचे नांव | परिषदेचे सदस्य | परिषदेचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी | सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध) |
|--------|---------------|----------------|-------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|
|--------|---------------|----------------|-------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|

| | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|---------------------|-------|
| . | | | | | खुली आहे किंवा नाही | |
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (८) नमुना (ड)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे

| अ.क्र. | संस्थेचे नांव | संस्थेचे सदस्य | संस्थेचे उद्दिष्ट | किती वेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्यांसाठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्य वृत्तांत (उपलब्ध) |
|--------|---------------|----------------|-------------------|------------------------|---|-------------------------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (९)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखे अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन

| अ. क्रं. | पदनाम | अधिकारी / कर्मचा-याचे नावं | वर्ग | रुजू दिनांक | दुरध्वनी क्रमांक / फॅक्स / ईमेल |
|----------|---------------------------------------|----------------------------|---------|-------------|---------------------------------|
| १ | करमणूक कर अधिकारी सोलापूर | श्री .बाबासाहेब वाघमोडे | वर्ग-१ | ७/०६/२००७ | ९४२३२२५ ७०९ |
| २ | सहा.करमणूक कर अधिकारी सोलापूर | श्रीमती एम.एस.पाटील | वर्ग-२ | १०/१२/२००८ | ९८६०९०५ ०८९ |
| ३ | अव्वल कारकून | श्री पी.एस.देशमुख | वर्ग-३ | ७/०६/२००७ | ९४२३५३७ ९१ |
| ४ | अव्वल कारकून | श्री. आर.एस.हांगे | वर्ग -३ | १५-९-२००६ | ०२१८४- २२२२१३ |
| ५ | करमणूक कर निरीक्षक सोलापूर (अक्कलकोट) | श्री.आर.बी.पाटकूलकर | वर्ग-३ | ८/६/२००७ | ९९६०५४० ५०० |
| ६ | करमणूक कर निरीक्षक सोलापूर (सांगोला) | श्री .एस.डी.चव्हाण | वर्ग-३ | - | - |
| ७ | करमणूक कर निरीक्षक सोलापूर (पंढरपूर) | श्री.व्ही.एम.अभंगराव. | वर्ग-३ | १६-०८-२००४ | २३०१५१० |
| ८ | करमणूक कर निरीक्षक सोलापूर (माढा) | श्री.व्ही.डी.पाटील | वर्ग-३ | १३-०८-२००४ | ९५२१८९ / २५४३३५ |
| ९ | करमणूक कर निरीक्षक | श्री .बी.एम.बेलभंडारे | वर्ग-३ | २३-७-२००७ | - |

| | | | | | |
|----|--|---------------------|--------|----------------|-------------------|
| | सोलापूर (उत्तर सोलापूर) | | | | |
| १० | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (मंगळवेढा) | श्री.बी.एन.दोडयाळे. | वर्ग-३ | १५-०७- २००५ | २३७०४५६ |
| ११ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (मोहोळ) | श्री.बी.एन.रंगदाळ. | वर्ग-३ | २६-०७- २००५ | २३९१२५३ |
| १२ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (दक्षिण सोलापूर) | श्री.बी.एस.उघडे | वर्ग-३ | २३-१-२००६ | ९८९०३२६३ ५० |
| १३ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (सोलापूर) | श्री .डी.टी.वाकडे | वर्ग-३ | ८-६-२००६ | ०२१८३- २७१८८१ |
| १४ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (करमाळा) | श्री.एल.एम.जमादार | वर्ग-३ | १/६/२००७ | ९८९००५३ ०४२ |
| १५ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (माळशिरस) | श्री .पी.जी.मोरे | वर्ग-३ | २०-६-२००६ | ९८२२८०७ ४१६ |
| १६ | करमणूक कर निरिक्षक सोलापूर (बाशी) | श्री एल.के.शिके | वर्ग-३ | २/१/२००८ | ९८९०६२१६ १६ |
| १७ | लिपीक | श्री.बी.बी.सर्जे. | वर्ग-३ | २-०५-२००२ | पीपी - २३१७१३३ |
| १८ | लिपीक | श्री.वाय.एम.शेख. | वर्ग-३ | ०६-०३-२००४ | - |
| १९ | लिपीक | रिक्त | वर्ग-३ | - | - |
| २० | वाहन चालक | श्री.मुस्ताक शेख. | वर्ग-३ | २१-०५-१९९६ | पीपी - २७३१०२४ |
| २१ | शिपाई | श्री.गणेश खरात | वर्ग-४ | २/५/२००७ | ९८९०२१२८ २१ |
| २० | शिपाई | श्री.आर.बी.पवार | वर्ग-४ | १४-११-२००६ | ९३२५४६५ ०३८ |

कलम ४ (१)(ब) (१३)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना
याची चालु वर्षाची तपशीलवार माहिती.

परवाना / परवानगी / सवलतीचे प्रकार

| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|----------|--------------------------------|-----------------------|----------------|---------------|----------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| १ | भागवत चित्र मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| २ | प्रभात टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | २ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ३ | लक्ष्मीनारायण ७० MM, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ४ | शारदा चित्र मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| | श्रीनिवास चित्र मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ६ | पद्मा टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ७ | भागवत छाया | चित्रपटगृह | ७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर | परवान्यातील |

| | | | | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|---|--------|----------|--|-----------------------------------|
| | मंदीर, सोलापूर | कलम ४(२) ब | | | | साप्ताहिक तत्वावर भरणे | अटीचे पालन करणे |
| ८ | भागवत कला मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|-----------------------------|----|--------|----------|--|-----------------------------------|
| ९ | भागवत उमा मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १० | मीना टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ११ | कल्पना टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ११ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १२ | आशा टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १२ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १३ | शालीमार टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १४ | गॅटयाल टॉकीज सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १५ | विजय सावजी व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १६ | मोनिका व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १७ | चेतन व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| | | | | | | | |
|----|-------------------------------|-----------------------|----|--------|----------|--------------------------------------|-----------------------------|
| १८ | आर.के.व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १९ | राज व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ९ | भागवत उमा मंदीर, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १० | मीना टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ११ | कल्पना टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ११ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १२ | आशा टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १२ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १३ | शालीमार टॉकीज, सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १४ | गॅटयाल टॉकीज सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | १४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १५ | विजय सावजी व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १६ | मोनिका व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १७ | चेतन व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| | | | | | | | |
|----------|--------------------------|---------------------------------------|----------------|---------------|----------------|--|-----------------------------|
| १८ | आर.के.व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १९ | राज व्हीडीओगृह सोलापूर | व्हीडीओगृह कलम ४(२) ब | १९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासून | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
| १ | आशा टॉकीज बार्शी | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| २ | लता टॉकीज बार्शी | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | २ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ३ | चित्रा टॉकीज बार्शी | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ४ | उदय टॉकीज बार्शी | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ५ | उदय चित्र मंदीर अक्कलकेट | चित्रपटगृह परवाना ई | ५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी | परवान्यातील अटीचे पालन |

| | | | | | | | |
|----|----------------------------|---|----|--------|----------|---|-----------------------------------|
| | | व फ व कलम ४ (२) ब | | | | परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | करणे |
| ६ | प्रभात टॉकीज अक्कलकोट | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ७ | सरगम टॉकीज पंढरपूर | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ८ | न्यू अकबर टॉकीज पंढरपूर | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ९ | अरुण टॉकीज पंढरपूर | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १० | श्रीराम टॉकीज अकलूज | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ | १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| | | | | | | | |
|----|-----------------------|---------------------------------------|----|--------|----------|--|-----------------------------|
| | | (२) ब | | | | करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | |
| ११ | महात्मा टॉकीज अकलूज | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ११ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १२ | विजय टॉकीज नातेपुते | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १२ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १३ | किस्मत टॉकीज माळशिरस | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १४ | ममता चित्रमंदीर मोहोळ | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १५ | सागर टॉकीज करमाळा | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ | १५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| | | | | | | | |
|-------------|-------------------------------------|---|-------------------|------------------|-------------------|---|------------------------------|
| | | (२) ब | | | | करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | |
| १६ | जानकी टॉकीज टेंभूर्णी ता.माढा | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | |
| १७ | लक्ष्मी टॉकीज कुर्डूवाडी ता.माढा | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | |
| १८ | गणेश टॉकीज कुर्डूवाडी ता.माढा | चित्रपटगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | चित्रपटगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर मासिक तत्वावर भरणे | |
| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |

| | | | | | | | |
|-------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------|-------------------|--|-----------------------------------|
| १ | सुर्यकांत टी.टी. बेगमपूर ता.मोहोळ | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| २ | अमीत टी.टी.,मोहोळ | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण २ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ३ | भारत टी.टी., मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ४ | तुळजाभवानी टी.टी., मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ५ | शारदा टी.टी.मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ६ | सरस्वती टी. टी. पिलीव | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ७ | अहिल्या टी.टी., माळशिरस | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ८ | आयोध्या टी. टी. वेळापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ९ | त्रिमूर्ती टीटी सांगोला | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १० | न्यू लक्ष्मी टी टी | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------------|-----------------------------|---------------|--------|----------|--|-----------------------------------|
| १ | सुर्यकांत टी.टी. बेगमपूर ता.मोहोळ | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| २ | अमीत टी.टी.,मोहोळ | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण २ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ३ | भारत टी.टी., मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ४ | तुळजाभवानी टी.टी., मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ५ | शारदा टी.टी.मंगळवेढा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ६ | सरस्वती टी. टी. पिलीव | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ७ | अहिल्या टी.टी., माळशिरस | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ८ | आयोध्या टी. टी. वेळापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ९ | त्रिमूर्ती टीटी सांगोला | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १० | न्यू लक्ष्मी टी टी | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ११ | जयनवदुर्गा टी टी सांगोला | चित्रपटगृह कलम | ग्रामीण ११ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर | परवान्यातील अटीचे पालन |

| | | | | | | | |
|----|---|-----------------------------|---------------|--------|----------|--|-----------------------------------|
| | | ४(२) ब | | | | भरणे | करणे |
| १२ | बाळकृष्ण टी टी जवळा | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १२ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १३ | सुजाता चित्र मंदीर कुंभारी ता.द.सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १४ | बालाजी टी.टी .दुधनी | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १५ | ली टी.टी.मुळेगांव ता.द.सोलापूर | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| १६ | राज टी.टी. मोहोळ | चित्रपटगृह कलम ४(२) ब | ग्रामीण १६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| अ.क्रं . | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|----------|---------------------------------|---------------------------------------|----------------|---------------|----------------|--|-----------------------------|
| १ | बालाजी व्हीडीओ बार्शी | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| २ | लक्ष्मी व्हीडीओ सेंटर ,अक्कलकोट | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | २ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ३ | आनंद व्हीडीओ सेंटर ,अक्कलकोट | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ३ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ४ | गणेश व्हीडीओ सेंटर,अक्कलकोट | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ४ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ५ | न्यू अमर व्हीडीओ सेंटर,अक्कलकोट | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ५ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |
| ६ | प्रितम व्हीडीओ सेंटर मेदर्गी | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ | ६ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , | |

| | | | | | | | |
|----|---|---------------------------------------|----|--------|----------|--|-------------------|
| | ता.अक्कलकोट | व कलम ४ (२) ब | | | | तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे. | |
| ७ | भुवनेश्वरी व्हीडीओ सेंटर मेदर्गी ता.अक्कलकोट. | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ७ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | |
| ८ | शिवकृपा व्हीडीओ सेंटर करमाला . | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | |
| ९ | आनंद व्हीडीओ सेंटर करमाला . | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | ९ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | |
| १० | लतीफ व्हीडीओ सेंटर माढा | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १० | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | |
| ११ | राजे व्हीडीओ सेंटर ,तडवळे | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ | ११ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , | परवान्यातील अटीचे |

| | | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|----|--------|----------|--|-----------------------------|
| | ता.बाशी . | व कलम ४ (२) ब | | | | तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | पालन करणे |
| १२ | बबलू व्हीडीओ सेंटर ,घेरडी ता.सांगोला . | व्हीडीओगृह परवाना ई व फ व कलम ४ (२) ब | १२ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | व्हीडीओगृह चालविण्यासाठी परवाना , तिकीट विक्री परवाना व देय करमणूक कर साप्ताहिक तत्वावर भरणे | परवान्यातील अटीचे पालन करणे |

| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|----------|---|--------------------------------------|----------------|---------------|----------------|--|--|
| १ | श्री.दत्तात्रय मन्मथ मेनकुदळे, समर्थ केबल नेटवर्क, मुरारजी पेठ सोलापूर | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ११३ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र, फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| २ | श्री .ज्ञानदेव तुकाराम रोडगे, सदगुरु केबल नेटवर्क, मुरारजी पेठ, सोलापूर | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) | ४४१ | ३०/११/२००६ | ३१/१२/२००६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र, फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ३ | श्री नागेश नारायणदास छात्रिया, भिमा रिध्दी केबल नेटवर्क, सोलापूर | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ४४२ | २/२/२००७ | ३१/१२/२००८ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र, फौजदारी खटल्याची कारवाई |

| अ. क्रं. | परवाना धारकाचे नांव | परवान्याचा प्रकार | परवाना क्रमांक | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यंत | साधारण अटी | परवान्याची विस्तृत माहिती |
|----------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------------------|
|----------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|----------------|------------|---------------------------|

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|--------|----------|--|---|
| १ | सोजर केबल नेटवर्क बार्षी प्रोप्रा.अरुण बारबोले | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | १ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| २ | स्पायडर केबल नेटवर्क बार्षी. सुधिर नवले. | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | २ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ३ | पी.के.केबल नेटवर्क वैराग ता.बार्षी श्री.पी.के.काळे. | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ३ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ४ | बाबा केबल नेटवर्क अक्कलकोट श्री.बाबा मुकादम | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ४ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ५ | स्वामी समर्थ केबल नेटवर्क अक्कलकोट | नोंदणी प्रमाण पत्र व | ५ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---|--------|----------|--|---|
| | श्री. कोरे | केबल कलम ४(२) ब | | | | कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ६ | हर्षदा केबल नेटवर्क पंढरपूर श्रीमती प्रमिला वामराव गायकवाड | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ६ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ७ | विडुल ग्रुप पंढरपूर श्री बाबा महाजन | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ७ | १-१-०५ | ३१-१२-०६ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |
| ८ | माने केबल नेटवर्क मोहोळ श्रीमती स्वाती सुनिल माने | नोंदणी प्रमाण पत्र व केबल कलम ४(२) ब | ८ | १-१-०७ | ३१-१२-०७ | मुंबई करमणूक कर अधिनियम १९२३ च्या तरतुदी नुसार | प्रतिज्ञा पत्र, जोडणी धारकांची यादी, पोष्ट ऑफीस मधील नोंदणी प्रमाण पत्र , फौजदारी खटल्याची कारवाई |

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशीत करणे चालु वर्षा करिता

| अ.क्रं. | दस्तऐवजाचा प्रकार | विषय | कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात | माहिती मिळवण्याची पध्दती | जबाबदार व्यक्ति |
|---------|-------------------|-------|-------------------------------|--------------------------|-----------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (१५)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेत उपलब्ध सुविधाचा तक्ता प्रकाशीत करणे

| अ.क्रं. | सुविधाचा प्रकार | वेळ | कार्यपध्दती | ठिकाण | जबाबदार व्यक्ति / कर्मचारी | तक्रार निवारण |
|---------|-----------------|-------|-------------|-------|----------------------------|---------------|
| १ | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४ (१)(ब) (१६)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील शासकीय माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपीलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अ) शासकीय माहिती अधिकारी

| अ. क्रं. | शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता /दुरध्वनी | ईमेल | अपीलीय प्राधिकारी |
|----------|------------------------------|----------------------------|----------------|---|------|----------------------------------|
| १ | श्री.बाबासाहेब वाघमोडे | करमणूक कर अधिकारी, सोलापूर | सोलापूर जिल्हा | जिल्हाधिकारी कार्यालय, सोलापूर २७३१०२०, २१,२२ विस्तार - २३० | - | मा.निवासी उपजिल्हाधिकारी सोलापूर |

ब) सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

| अ. क्रं. | सहाय्यक शासकीय माहिती अधिका-याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता /दुरध्वनी | ईमेल |
|----------|---|----------------------------|----------------|---|------|
| १ | सर्व संबधित क्षेत्रातील करमणूक कर निरीक्षक ,सोलापूर | करमणूक कर निरीक्षक सोलापूर | सोलापूर जिल्हा | जिल्हाधिकारी कार्यालय, सोलापूर २७३१०२०, २१,२२ विस्तार - २३० | - |

क) अपीलीय अधिकारी

| अ. क्रं. | अपीलीय अधिका-याचे नाव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता /दुरध्वनी | ईमेल | अधिनिस्त शासकीय माहिती अधिकारी |
|----------|-----------------------|-----------------------|----------------|---|------|--------------------------------|
| १ | श्री.सिध्दाराम सालीमठ | निवासी उपजिल्हाधिकारी | सोलापूर जिल्हा | जिल्हाधिकारी कार्यालय, सोलापूर २७३१००१, | - | श्री.बाबासाहेब वाघमोडे |

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक कर शाखेतील प्रकाशित माहिती

निरंक

कलम ४ (१)(क)

सर्व सामान्य लोकाशी संबधीत महत्वाचे निर्णय व धोरणे यांची यादी प्रकाशनाकरिता तयार करणे व वितरीत करणे.

निरंक

कलम ४ (१)(ड)

सर्व साधारण पणे आपल्या कार्यालयात होणा-या प्रशासकीय / अर्धन्यायीक कामाकाजाच्या प्रकाराची यादी तयार करणे. घेतलेल्या निर्णया बाबत कार्य करणाची मीमांसा या पुढे ठेवण्यात येईल असे जाहीर करणे.

कलम ४ (१)(ब)(६)

जिल्हाधिकारी कार्यालय सोलापूर येथील करमणूक शाखेमधील दस्तऐवजांची वर्गवारी.

| अ.क्रं. | विषय | दस्तऐवजाचा प्रकार नस्ती/मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इत्यादी | प्रमुख बाबीचा तपशील (अ,ब,क,ड वर्गवारी नुसार) | सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी |
|---------|---------------------------|---|--|----------------------------|
| १ | मस्टर | मस्टर | क | ५ वर्ष |
| २ | चित्रपटगृहे / व्हिडीओगृहे | चित्रपटगृहे / व्हिडीओगृहे परवाना | ब | २० वर्ष |
| ३ | नोंद पुस्तक | कार्यविवरण नोंदवही / आवक नोंद वही | क | ५ वर्ष |